

اساسنامه انجمن علمی میان رشته ای منهاج دانشگاه شهید مطهری (ره) واحد خواهران مشهد

فصل اول: کلیات

ماده ۱- به منظور تقویت روحیه و بنیه علمی دانشجویان مستعد و فراهم آوردن زمینه های مناسب برای فعالیتهای جمعی علمی و بهره مندی از توانمندی و خلاقیت دانشجویان مستعد در تحقق توسعه علمی، جنبش نرم افزاری و نهضت تولید علم، انجمن علمی دانشجویی میان رشته ای دانشگاه شهید مطهری واحد خواهران مشهد متشکل از سه رشته فلسفه، فقه و حقوق و روان شناسی به طور رسمی از این تاریخ تشکیل شده و به فعالیت می پردازد.

ماده ۲- اهداف

- ۱- ایجاد زمینه های مناسب برای شکوفایی استعدادها و بروز خلاقیت علمی دانشجویان
 - ۲- بهره گیری از توانمندی ایشان در تحقق و تقویت فضای علمی دانشگاه
 - ۳- افزایش مشارکت جمعی و داوطلبانه دانشجویان در فعالیتهای علمی به منظور ترویج فرهنگ کارگروهی
 - ۴- تکمیل رسالتهای دانشگاه در تربیت نیروی انسانی متخصص و توانمند با رویکرد فرصت دهی و اعتماد آفرینی
 - ۵- تقویت و تحکیم پیوندهای نظام آموزش عالی با بخشهای گوناگون جامعه و مجامع علمی ملی و بین المللی
- ماده ۳-** انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی، قوانین مصوب انجمنهای علمی دانشجویی وزارت علوم و ضوابط مدرسه عالی و دانشگاه شهید مطهری است.

فصل دوم: وظایف و فعالیتها

- ماده ۴-** به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۱ این اساسنامه، انجمن فعالیتهای آتی را انجام خواهد داد:
- ۱- فعالیت آموزشی (کارگاهها، کلاس ها و دوره های آموزشی علمی و تخصصی، کلاس حل تمرین، تهیه جزوه، نقشه ذهنی و اینفوگرافی و...)

۲- رویداد و گفتگوی علمی (مسابقه، جشنواره، کنفرانس، نشست، سمینار، نمایشگاه، بزرگداشت، گردهمایی علمی و تخصصی، مباحثه، گفت و گو، کرسی آزاداندیشی، مناظره، بحث و تبادل نظر، سخنرانی، میزگرد، نقد و نظر، حلقه فکری و ...)

۳- تولید و نشر محتوای علمی (نشریه، کتاب، صفحات مجازی، نرم افزار، فیلم، چند رسانه‌ای، تابلو یا برد)

۴-انجام فعالیت پژوهشی (تحقیق، مطالعه و پژوهش) مرتبط در جهت تحقق اهداف انجمن

۵-کارآفرینی (ترویج و حمایت از کارآفرینی؛ از جمله همکاری با مراکز رشد، پارک های فناوری)

۶-خلاقیت علمی (اختراع، ابتکار، نوآوری، نوآفرینی)

۷- ارتباطات و همکاری های علمی (جلسه، بازدید و همکاری و انجام فعالیتهای مشترک با مراکز و مجموعه های علمی، خدماتی، صنعتی، حرفه ای یا تخصصی ملی یا بین المللی و ارتباط با دانش آموختگان)

تبصره- انجمن مجاز به اطلاع رسانی کلیه فعالیت های دارای مجوز خود است.

فصل سوم: شرایط عضویت در انجمن

ماده ۵- انجمن دارای اعضای عادی و فعال به شرح زیر است:

۵-۱ عضو عادی: دانشجویان دانشگاه که فرم عضویت انجمن علمی را تکمیل می نمایند.

۵-۲ عضو فعال: اعضای از انجمن علمی که بیش از سه ماه از عضویت آنها گذشته و به تشخیص معاونت امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی شاخصهای فعال بودن انجمنهای علمی را کسب کرده باشند.

ماده ۶- عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۶-۱ استعفای کتبی

۶-۲ عدم رعایت مقررات انجمن

تبصره: تأیید خاتمه عضویت با نظر شورای مرکزی انجمن است.

فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده ۷- ارکان اصلی انجمن عبارتند از:

الف) مجمع عمومی ب) شورای مرکزی ج) دبیر د) گروهها و کمیته ها

الف) مجمع عمومی

ماده ۸- شورایی متشکل از اعضای انجمن می باشد. تشکیل مجمع عمومی به نحو زیر است:

۸-۱ مجمع عمومی سالی یک بار تشکیل می شود. و با حضور یا اجازه کتبی نمایندگی دو سوم اعضای فعال انجمن رسمیت می یابد و تصمیمات آن با اکثریت نصف به علاوه یک معتبر است.

۸-۲ در صورتی که در دعوت نخست، مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم با فاصله زمانی کمتر از یک هفته تشکیل می شود و با هر تعداد از اعضاء رسمیت می یابد.

۸-۳ مجمع عمومی فوق العاده با خواست کتبی یک سوم اعضای مجمع عمومی و دو سوم اعضای شورای مرکزی تشکیل می گردد.

تبصره: دعوتنامه برای تشکیل مجمع عمومی به صورت کتبی و در بازه زمانی هفت روز قبل از تشکیل مجمع عمومی به اطلاع اعضاء می رسد.

ماده ۹- وظایف مجامع عمومی عادی و فوق العاده:

۹-۱ انتخاب اعضای شورای مرکزی

۹-۲ بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه های مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن

۹-۳ تصویب عزل شورای مرکزی

تبصره ۱- مجمع عمومی را هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر و نماینده امور فرهنگی دانشگاه اداره می کنند.

تبصره ۲- اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.

ب) شورای مرکزی

ماده ۱۰- اعضای شورای مرکزی انجمن متشکل از ۷ عضو است که با انجام انتخابات از میان اعضای مجمع عمومی انجمن، با رأی مستقیم آنان و کسب اکثریت نسبی آراء با شرح وظایف

و بر اساس شرایط زیر برای مدت یک سال انتخاب می‌شوند.

۱۰-۱ اعضای این شورا متشکل از ۲ عضو از رشته فقه و ۳ عضو از رشته فلسفه و ۲ عضو از رشته روان شناسی می‌باشد.

۱۰-۲ شورای مرکزی حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام می‌نماید.

۱۰-۳ شورای مرکزی مکلف است یک نفر از اعضای خود را به عنوان دبیر انجمن و نیز یک استاد راهنما براساس آیین‌نامه استاد مشاور انجمن علمی دانشجویی تعیین نماید.

۱۰-۴ جلسات شورای مرکزی با حضور استاد مشاور و اکثریت اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق کل اعضای حاضر شورای مرکزی معتبر است.

۱۰-۵ شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای معاونت امور طلاب، فرهنگی و امور دانشجویی ارسال نماید.

۱۰-۶ شورای مرکزی پیشین تا تأیید شورای مرکزی جدید توسط معاونت امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی مسئولیت امور انجمن را برعهده دارد.

۱۰-۷ غیبت غیر موجه اعضای شورای مرکزی در بیش از سه جلسه منجر به جریمه و حتی اخراج عضو از شورا خواهد شد.

ماده ۱۱- شرایط عضویت شورای مرکزی

۱- اشتغال به تحصیل

۲- عدم مشروطیت در نیمسال تحصیلی گذشته

۳- عدم محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات شورای مرکزی که دبیر انجمن نماینده قانونی آن می‌باشد به شرح ذیل است:

۱-۱۲ جذب دانشجویان علاقه مند و خلاق به فعالیتهای علمی - پژوهشی و ایجاد انگیزه برای مشارکت در

اینگونه فعالیتهای و ثبت مشخصات ایشان در دفتر عضویت انجمن و بانک اطلاعاتی

۲-۱۲ ترسیم چشم انداز و اهداف بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت انجمن، تغییر در اساسنامه و برنامه‌ریزی،

ساماندهی، اجرا، هدایت و نظارت بر فعالیتهای ادواری و سالانه انجمن همسو با خط مشی کلان علمی دانشگاه

۳-۱۲ برقراری ارتباط مستمر با دیگر انجمنهای علمی دانشجویی و انجمنهای علمی تخصصی داخل و

خارج دانشگاهها

۴-۱۲ برقراری ارتباط با نهادها و سازمانهای خارج از دانشگاه برای انجام فعالیتهای مشترک

۵-۱۲ برنامه‌ریزی و پیشنهاد همکاری برای اجرای طرحهای پژوهشی و مطالعاتی

۶-۱۲ همکاری و ارتباط مستمر با مدیر و اعضای هیئت علمی، استاد مشاور گروه آموزشی ذیربط، معاونت آموزش،

پژوهش و امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی و دانش آموختگان موفق انجمن برای تحقق اهداف

۷-۱۲ تشکیل کمیته‌های مختلف کاری و نظارت بر عملکرد آنها

۸-۱۲ برگزاری انتخابات شورای مرکزی دوره بعد

۹-۱۲ تدوین برنامه‌های سالانه با پیش بینی بودجه و ارائه آن به معاونت امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی

دانشگاه

(ج) دبیر (مسئول انجمن)

ماده ۱۳- وظایف دبیر به شرح زیر است:

- اداره کلیه جلسات انجمن

- اداره امور جاری انجمن طبق قوانین، مصوبات و آیین‌نامه داخلی

- هماهنگی گروهها و تعیین وظایف آنها

- نظارت بر عملکرد و فعالیت گروهها

- کنترل ورود و خروج منابع مالی انجمن

- ارائه گزارش عملکرد قسمتهای مختلف انجمن به معاونت امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی دانشگاه و دانشجویان

- حمایت همه جانبه از اعضای انجمن

(د) کمیته‌ها و گروههای انجمن علمی

ماده ۱۴- انجمن می‌تواند با عنایت به حیطه‌های مطالعاتی خود، کمیته‌های علمی تخصصی تشکیل دهد.

همچنین متناسب با مباحث علمی مد نظر در کمیته‌ها و بر اساس وظایفی که شورای مرکزی برای آنها تعیین می‌کنند، گروههای زیر تشکیل می‌گردد؛

۱- کارگروه آموزشی پژوهشی

- ارائه محتوای علمی پژوهشی در قالب های مختلف؛ کارگاه ها، نشست های تخصصی ، مناظره های علمی، حلقه های علمی، کمیسیون ها و ژورنال کلاب های علمی تخصصی

- برگزاری کلاس ها و دوره های آموزشی مختلف

- ارائه نشریه علمی یا گاه نامه های علمی با هماهنگی شورای مرکزی

- برگزاری مسابقات علمی پژوهشی نظیر مقاله نویسی

- برگزاری سلسله حلقات علمی

- برگزاری نمایشگاه های علمی

- ارائه مطالب علمی حضوری یا مجازی با هماهنگی رسانه

- دعوت از دانشجویان و دانش آموختگان

- ارتباط با دانشجویان در ترم های مختلف جهت فعالیت های علمی کمک آموزشی

- برگزاری کلاس های کنکور و ارائه اطلاعات مرتبط با کنکور تحصیلات تکمیلی

- معرفی کتب کمک آموزشی

- معرفی کتاب و مقالات علمی روز

۲- رسانه و روابط عمومی

- ارائه مطالب علمی مستدل در فضای حقیقی و مجازی با همکاری کارگروه آموزشی پژوهشی

- ارتباط و تعامل با سایر دانشگاه ها و سایر انجمن های علمی مرتبط با رشته

- رصد پیشرفت های به روز رشته در سطح بین الملل و ارائه آن به دانشجویان

- جذب دانشجویان مستعد و نخبه دانشگاه جهت همکاری با انجمن

- تبلیغ برنامه ها و فعالیت های انجمن در دانشگاه و سایر دانشگاه ها و مراکز علمی و دعوت به حضور

۳- کارگروه پشتیبانی محتوایی

- این کارگروه متشکل از دانشجویان کارشناسی و تحصیلات تکمیلی جهت پشتیبانی محتوای علمی تخصصی و آموزشی برای کارگروه آموزشی و پژوهشی می باشد.

فصل پنجم: نهاد نظارتی و هماهنگ کننده

ماده ۱۵- مجوز برنامه ها و فعالیت ها پس از تایید استاد مشاور انجمن و تایید نهایی معاون امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی صادر می شود.

ماده ۱۶- هرگونه اقدام بر خلاف اساسنامه و آیین نامه وزارت علوم، تخلف محسوب شده که با تشخیص معاونت امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی قابل رسیدگی خواهد بود که حسب مورد می تواند نسبت به تذکر و اخطار کتبی تا توقف فعالیت تصمیم گیری نماید.

فصل ششم: استاد مشاور انجمن

ماده ۱۷- تعیین مشاور علمی انجمن: شورای مرکزی انجمن ۳ نفر از اعضای هیئت علمی را به معاونت فرهنگی دانشجویی دانشگاه پیشنهاد می کند. معاون امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی دانشگاه پس از مشورت با شورای آموزشی گروه در صورت موافقت شورا، یک نفر را به مدت یک سال به سمت استاد مشاور انجمن انتخاب می کند.

تبصره: فعالیتهای استاد مشاور انجمن بر اساس بندهای ۳، ۴ و ۵ جدول شماره (۱) ماده (۱) «آیین نامه

ارتقای مرتبه اعضای هیئت علمی مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی»، در ارتقای ایشان درج و اعمال می‌شود.

ماده ۱۸- استاد مشاور انجمن موظف به راهنمایی و هدایت شورای مرکزی انجمن در کلیات برنامه‌ریزی فعالیت‌های انجمن، تسهیل ارتباط شورای مرکزی با رئیس و معاونان دانشگاه، استادان دانشکده و دانشگاه، افراد و دانش‌آموختگان موفق مشغول به کسب و کار در بیرون دانشگاه و حضور در جلسات مشترک با این افراد است.

ماده ۱۹- در صورتی که استاد مشاور انجمن به دلایلی تمایل به همکاری با انجمن نداشت موضوع را به شورای مرکزی انجمن و معاون امور طلاب، فرهنگی و دانشجویی اعلام نماید تا استاد دیگری معرفی شود.

فصل هفتم: بودجه و اعتبارات و موارد متفرقه

ماده ۲۰- منابع مالی انجمن عبارتند از:

۲۰-۱ درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره‌ای

۲۰-۲ دریافت کمک‌ها و هدایا

۲۰-۳ حمایت‌های دانشگاه

تبصره: کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف موضوع ماده (۲) این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۲۱- کلیه وجوه و مدارک و پرونده‌های مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در موقع مراجعه مراجع نظارت‌کننده یا سایر مراجع صالحیت‌دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۲- در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع هیئت تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیئت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌ها، کلیه دارایی‌های منقول و غیر منقول انجمن را با نظارت دانشگاه به یکی از انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه واگذار کند.

ماده ۲۳- جزئیات اجرایی این اساسنامه در آیین‌نامه اجرایی توسط شورای مرکزی انجمن تعیین می‌گردد.

ماده ۲۴- هرگونه فعالیتی که در این اساسنامه قید نشده و در چارچوب اهداف انجمن بوده و مغایرتی با

قوانین دانشگاه نداشته باشد؛ پس از تصویب در شورای مرکزی قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۲۵- این اساسنامه مشتمل بر ۷ فصل و ۲۵ ماده توسط هیئت مؤسس تصویب شد و توسط معاونت امور

طلاب، دانشجویی و فرهنگی دانشگاه شهید مطهری به ثبت و تأیید رسید.

تبصره: هرگونه تغییر در اساسنامه با تصویب اکثریت شورای مرکزی با تأیید معاونت امور طلاب، دانشجویی و

فرهنگی امکان پذیر است.